**ANEXO I**

**FORMULARIO DE SOLICITUD DE AYUDA PDI E INVESTIGADORES DOCTORES PARA REALIZAR ESTANCIAS DE INVESTIGACIÓN INTERNACIONAL DE DURACIÓN IGUAL O SUPERIOR A UN MES**

**Datos del solicitante** (debe ajustarse a lo dispuesto en el artículo 4 de esta convocatoria)

1. Nombre completo:
2. Tipo de contrato:
3. Afiliación:
4. Fecha de defensa de tesis:
5. Número de sexenios reconocidos:
6. Fecha de reconocimiento del último sexenio:
	1. Si el solicitante no puede solicitar sexenio CNEAI, hasta 10 referencias completas JCR Q1 o Q2, con DOI de la publicación:
	2. Si el solicitante no puede solicitar sexenio CNEAI, hasta 10 referencias a patentes de las que sea titular según referencia OTRI-UPM.

**Datos de la estancia**

1. Nombre de la Universidad o empresa de acogida:
	1. Si Universidad, posición de ésta en el ranking QS y en el ARWU:
	2. Si departamento de I+D+i de una empresa, descripción de las capacidades de investigación del departamento (máximo 400 palabras):
2. Ubicación (ciudad y país):
3. Fechas en las que se realizará la estancia:

**Datos de la factura**

1. Cantidad solicitada con desglose de gastos usando.

*Exclusivo para miembros UPM – para facturas abonadas con anterioridad a la fecha de cierre de esta convocatoria:*

1. Indicar el código OTT del proyecto al que se ha cargado la factura
2. Indicar el número de apunte OTT

**Se adjunta (obligatorio):**

* En el caso de solicitar la ayuda para gastos de viaje, documentos pre y postviaje con todos los comprobantes originales.
* Si la estancia es en un departamento de I+D+i de una empresa, adjuntar documento en el que se recoja el acuerdo de reconocimiento de la propiedad intelectual y derechos de explotación de resultados del trabajo realizado por el beneficiario con la entidad de acogida.
* Si el investigador es de la UPM, adjuntar licencia del Rector informada favorablemente por el Director del Departamento.
* Carta de invitación del responsable del centro, departamento o grupo de investigación en el que realizará la estancia.
* Formulario previaje o postviaje según modelo OTT o equivalente en otras universidades (se recuerda que el previaje original con firma del solicitante debe enviarse al Vicerrectorado de Investigación, Innovación y Doctorado para las autorizaciones correspondientes).
* Plan de trabajo y resultados esperados (máximo 400 palabras).
* Acuerdo de cotutela internacional de doctorado, según procedimiento aprobado por la Comisión de Doctorado de 23 de mayo de 2017, con la institución que se visita de un doctorando dirigido por el solicitante, en caso de existir.
* CV
* Documento acreditativo de proyectos bilaterales con países de Asia y Estados Unidos, indicando si participa como IP o como miembro del equipo investigador.
* Documento acreditativo de haber sido beneficiario de ayudas oficiales para estancias de movilidad en convocatorias competitivas externas al CCS como las "José Castillejo", entre otras, en las convocatorias de los últimos tres años, en caso de que las haya.
* Documento acreditativo de interrupción de la carrera investigadora, caso de haberse producido.
* Documentos acreditativos de otras ayudas recibidas o devengadas para este fin.

**Al enviar este formulario, soy consciente de que acepto todas las condiciones y obligaciones que se reflejan en las bases de esta convocatoria.**

 **Fdo.**

**Investigador Solicitante**

**Fecha**